LP3M PORTAL PENJAMINAN MUTU & LAYANAN	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) **SOP PENYUSUNAN KEY PERFORMANCE INDICATORS (KPI) ORGANISASI**	**No. Dokumen:** `SOP-03-LP3M` **No. Revisi:** 00 **Tgl. Terbit:** 12 Juli 2026 **Halaman:** 1 dari 1 (Dokumen Inti)

1. TUJUAN (OBJECTIVE)

Menetapkan sistem pengukuran kinerja yang objektif, transparan, terintegrasi, dan selaras dengan target kinerja universitas.

2. RUANG LINGKUP (SCOPE)

Prosedur ini mencakup analisis target RENSTRA, penurunan target ke unit kerja/bagian, pendefinisian indikator, penetapan baseline, hingga persetujuan lembar KPI.

3. REFERENSI & DASAR HUKUM (REFERENCES)

1. Peraturan Pemerintah tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi.
2. Perjanjian Kinerja Rektor dengan Kementerian.
3. Rencana Strategis Universitas.

4. DEFINISI (DEFINITIONS)

Key Performance Indicators (KPI) atau Indikator Kinerja Utama (IKU) adalah ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat keberhasilan pencapaian sasaran strategis.

5. DESKRIPSI PROSEDUR (PROCEDURE DESCRIPTION)

1. Menganalisis target strategis yang tertuang dalam dokumen RENSTRA LP3M.
2. Melakukan proses cascading (penurunan) target kinerja utama universitas ke tingkat lembaga, pusat, dan unit kerja.
3. Mendefinisikan setiap indikator kinerja meliputi: deskripsi, formula perhitungan, sumber data penunjang, dan unit penanggung jawab.
4. Menetapkan Baseline (capaian awal) berdasarkan data realisasi kinerja tahun sebelumnya.
5. Menentukan Target Kinerja tahunan yang menantang namun tetap realistis (metode SMART: Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound).
6. Melakukan review kesesuaian draf KPI oleh Tim Penjaminan Mutu Internal.
7. Penyepakatan kontrak kinerja dan pengesahan lembar KPI oleh Ketua LP3M dan Rektor.

6. DOKUMEN TERKAIT & FORMULIR (RELATED DOCUMENTS)

LP3M SMART PORTAL

1. Lembar Kontrak Kinerja.
2. Kamus Indikator Kinerja (KPI Dictionary).
3. Formulir Evaluasi Capaian Bulanan/Tahunan.

LP3M SMART PORTAL